УТВЕРЖДЕНО
решением Правления Нотариальной
палаты Воронежской области
13 октября 2023 года
протокол № 10/23
(в ред. решения Правления НПВО
от 24.05.2024, протокол № 04/24)

Президент _____ А. Н. Чугунова

ПОЛОЖЕНИЕ
об Именной премии

1. Используемые сокращения

Положение об Именной премии **- Положение**;

Нотариальная палата Воронежской области – **Палата** или **НПВО**;

Правление нотариальной палаты Воронежской области – **Правление**;

Премия, учрежденная Нотариальной палатой Воронежской области на основании настоящего Положения – **Именная премия**;

Юридический факультет высшего учебного заведения – **ВУЗ**;

Научно-исследовательские работы: курсовые, дипломные и иные аттестационные работы, представляемые для участия в конкурсе на получение Именной премии – **работы**;

Студент ВУЗа или бывший студент ВУЗа, окончивший его не позднее текущего года, в котором выплачивается премия – **претендент**;

Лицо, подавшее в НПВО заявление для участия в конкурсе по выплате Именной премии – **номинант**.

2. Общие положения

2.1. Палата, в целях пропаганды правовых знаний, идей и принципов российского нотариата, привлечения студентов к научной работе, связанной с изучением и исследованием правовых проблем современного российского нотариата, учреждает Именные премии, выплачиваемые студентам ВУЗов, расположенных на территории Воронежской области, независимо от формы обучения и организационно-правовой формы ВУЗа.

2.2. Выплата Именных премий производится студентам, выполнившим работы, направленные на углубленное изучение и исследование проблем

современного российского нотариата и нотариальной деятельности.

2.3. Палатой учреждаются выплаты Именных премий за I, II и III место. Выплата Именной премии производится лицу, занявшему по итогам конкурса соответствующее место.

2.4. Документы, приложенные номинантами к заявлению об участии в конкурсе, возврату не подлежат и хранятся в Палате не более 5 лет.

3 Порядок назначения Именной премии

3.1. Размер Именных премий для I, II и III места устанавливается решением Правления не позднее 31 декабря года, предшествующего году, в котором проводится конкурс.

3.2. Выдвижение для участия в конкурсе на получение Именной премии производится претендентом путем направления в электронном виде на адрес советника Президента НПВО notapalata.sovet@mail.ru или в бумажном виде на адрес НПВО заявления об участии в конкурсе на получение Именной премии НПВО в период с 01 июня по 31 августа года, в котором проводится конкурс. К заявлению об участии в конкурсе должны быть приложены следующие документы:

- копии своей работы (защита которой проводилась не позднее года, предшествовавшего году, в котором проводится конкурс), направленной на углубленное изучение и исследование проблем современного нотариата и нотариальной деятельности;
- копии приказа о зачислении на обучение юридического факультета соответствующего ВУЗа или копии диплома, полученного в текущем календарном году;
- справки юридического факультета соответствующего ВУЗа о прохождении защиты/аттестации научно-исследовательской работы, с указанием результата такой защиты/аттестации;
- своей фотографии в хорошем качестве с возможностью её использования в социальных сетях и на официальном сайте НПВО.

3.3. Претендент может дополнительно представить:

- список имеющихся публикаций с указанием источника их опубликования;
- копии документов о дополнительном профильном и ином образовании;
- сведения о предоставленных российскими и/или международными

организациями грантах и премиях;

- иные документы, по усмотрению номинанта, имеющие значение для назначения ему Именной премии.

4. Рабочая группа

4.1. Заявления номинантов о назначении Именной премии с приложенной работой и документами рассматриваются Рабочей группой, состоящей из нотариусов и сотрудников НПВО.

4.2. Состав рабочей группы в количестве не менее пяти человек утверждается решением Президента или лица, исполняющего его обязанности.

4.3. Председателем рабочей группы является Президент или лицо, исполняющее его обязанности в день проведения заседания.

4.4. Протокол заседания рабочей группы ведет сотрудник НПВО – член рабочей группы.

4.5. Члены рабочей группы:

- изучают каждую представленную работу на актуальность темы и полноту проведенного исследования;

- вправе самостоятельно проверить научно-исследовательскую работу на наличие заимствований (антиплагиат) и использования для написания работы искусственного интеллекта;

- по своему усмотрению могут предложить номинанту представить дополнительные документы и/или сведения или запросить от него дополнительную информацию.

4.6. Работы или документы, направленные претендентом за пределами срока, указанного в п. 3.2. настоящего Положения принимаются к участию в конкурсе при согласии не менее 2/3 от общего количества членов Рабочей группы НПВО.

4.7. Каждый член рабочей группы оценивает научно-исследовательскую работу от 1 до 10 баллов, с указанием краткого обоснования выставленного балла в индивидуальном оценочном листе.

4.8. Итоговая оценка научно-исследовательской работы определяется рабочей группой как суммарное арифметическое количество баллов, выставленных каждым членом рабочей группы.

5. Назначение и выплата Именной премии

5.1. По итогам заседания рабочей группы определяются работы, включаемые в рекомендации на назначения Правлением Именной премии. На основании рекомендации рабочей группы Правлением, не позднее 01 декабря года, в котором были поданы заявки, принимается решение о присуждении Именной премии за I, II и III место.

5.2. Решение Правления об итогах присуждения Именной премии мотивированию не подлежит.

5.3. Принятое Правлением решение о присуждении Именной премии с фотографиями лауреатов в течение 10 рабочих дней размещаются на сайте Палаты и в социальных сетях.

5.4. В случае присуждения Именной премии лауреат в течении 10 рабочих дней представляет в НПВО необходимые данные для получения Именной премии (паспортные данные, страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), банковские реквизиты, и иные необходимые для выплаты документы.

5.5. Именная премия выплачивается Палатой в течение 5 рабочих дней, со дня предоставления лауреатом всех вышеперечисленных документов.

5.6. Диплом лауреату вручается на ближайшем заседании Правления. В случае невозможности лауреатом лично получить диплом, он направляется в адрес лауреата заказным почтовым отправлением.

5.7. НПВО извещает соответствующие ВУЗы о лауреатах и вправе предложить ВУЗу разместить информацию на информационном стенде и официальном сайте ВУЗа.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение вступает в силу со дня утверждения его Правлением НПВО.

6.2. Изменения в настоящее Положение подлежат утверждению решением Правления НПВО.

Форма заявления участия в конкурсе
О назначении Именной премии НПВО

Нотариальную палату Воронежской области
от Ф.ИО почтовый адрес, контактный телефон, e-mail, ВУЗ, факультет, курс.

ЗАЯВЛЕНИЕ
об участии в конкурсе на получение Именной премии
Нотариальной палаты Воронежской области

Прошу принять к рассмотрению мою _____ работу по теме

«_____»
название работы

для участия в конкурсе о назначении Именной премии.

С Положением НПВО об Именной премии я ознакомлен.

Настоящим даю своё согласие на обработку моих персональных данных и на обнародование фотографии с моим изображением в социальных сетях и на официальном сайте НПВО.

Дата
ФИО Подпись

Приложение (см. п. 3.2. и 3.3.Положения):